



PT Prudential Life Assurance
Prudential Tower
Jl. Jend. Sudirman Kav. 79, Jakarta 12910
Customer Line: 1500085
customer.idn@prudential.co.id
www.prudential.co.id

PT Prudential Life Assurance berizin dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan

OPS/PC/09/2024

FORMULIR PERUBAHAN METODE PEMBAYARAN MENJADI AUTO DEBIT REKENING BANK

- Mohon mengisi dengan menggunakan tinta hitam, huruf cetak, jelas dan memberi tanda ✓ pada kotak jawaban yang sesuai.
- Jika terjadi salah penulisan, jangan dihapus tetapi dicoret dan bubuhkan tanda tangan Anda di sebelahnya sesuai dengan kartu identitas diri yang masih berlaku atau spesimen tanda tangan jika melampirkan KTP Elektronik (e-KTP).
- Formulir perubahan metode pembayaran menjadi Auto Debit Rekening Bank ini wajib diisi bagi Nasabah yang ingin melakukan perubahan metode pembayaran menjadi Auto Debit Rekening Bank
- Data yang telah diisi pada formulir ini akan digunakan sebagai informasi untuk pengkinian data pada Polis Nasabah.

Saya yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan Perubahan Metode Pembayaran Menjadi Auto Debit Rekening Bank:

Nama Pemegang Polis:

Nomor SPAJ: Nomor Polis:

Hubungan Pemegang Polis dengan Pemilik Rekening Bank adalah:

☐ Diri Sendiri ☐ Suami/Istri ☐ Orang Tua/Anak ☐ Perusahaan Tempat Pemegang Polis Bekerja

Khusus untuk Surat Pengajuan Asuransi Jiwa (SPAJ) jika nama Pemegang Polis, Tertanggung, Pembayar Premi dengan Pemilik Rekening Bank, adalah orang yang sama, maka tidak wajib mengisi Formulir ini.

DATA DAN SUMBER PENGHASILAN PEMILIK REKENING BANK:

1. Data Pemilik Rekening Perorangan:

a. Nama Lengkap (sesuai Kartu ID):

b. Kota Tempat / Negara/Tanggal Lahir: / ☐ Indonesia ☐ Lainnya: / - -

c. Kewarganegaraan: ☐ Indonesia ☐ Lainnya, sebutkan:

d. Jenis Kelamin: ☐ Laki-laki ☐ Perempuan

e. Status Pernikahan: ☐ Belum Menikah ☐ Menikah ☐ Duda/Janda

f. Nomor Kartu Identitas Diri: Berlaku s/d: - -

g. Status Tempat Tinggal: ☐ Milik Sendiri ☐ Milik Keluarga ☐ Rumah Dinas ☐ Sewa ☐ Kost ☐ Lainnya:

h. Alamat Tempat Tinggal Terkini:

RT: RW: KM: Kelurahan:

Kecamatan: Kota:

Propinsi: Kode Pos:

Negara: ☐ Indonesia ☐ Lainnya, sebutkan:

i. Nama Perusahaan Tempat Bekerja:

j. Alamat Perusahaan:

Kelurahan/Kecamatan:

Kota:

Kode Pos (wajib diisi): Propinsi:

Negara: ☐ Indonesia ☐ Lainnya, sebutkan:

k. No. Tel. Rumah: - Negara Asal No Tel.: ☐ Indonesia ☐ Lainnya, sebutkan:

l. No. Tel. Kantor: - Negara Asal No Tel.: ☐ Indonesia ☐ Lainnya, sebutkan:

m. No. HP.*: - Negara Asal No Tel.: ☐ Indonesia ☐ Lainnya, sebutkan:

n. No. Faksimili: - Negara Asal No Tel.: ☐ Indonesia ☐ Lainnya, sebutkan:

o. E-mail**:

* Digunakan untuk pengiriman informasi melalui SMS sehubungan dengan Polis Anda

**Wajib diisi agar terdaftar pada layanan PRUaccess

p. Pekerjaan Utama Pemilik Rekening Bank (sampai saat ini masih dilakukan, wajib diisi dan pilih salah satu):

☐ Wiraswasta ☐ TNI/POLRI ☐ Pegawai Negeri/BUMN/BUMD/Perusahaan Negara/

☐ Profesional ☐ Pegawai Swasta di Sektor Keuangan ☐ Pejabat Pemerintah selain di Sektor Keuangan

☐ Ibu Rumah Tangga ☐ Pegawai Swasta selain di Sektor Keuangan ☐ Lainnya, sebutkan:

☐ Pelajar/Mahasiswa ☐ Pegawai Negeri/BUMN/BUMD/Perusahaan Negara/

Pejabat Pemerintah di Sektor Keuangan

q. Jabatan/Pangkat/Golongan:

r. Instansi/Departemen:

s. NPWP (disarankan untuk diisi):



1-17200184

t. Apakah Anda memiliki pekerjaan/usaha/bisnis lain di luar pekerjaan utama?

☐ Ya, sebutkan apa saja:

☐ Tidak

u. Penghasilan dan Sumber Penghasilan Pemilik Rekening Bank:

Apabila penghasilan yang diperoleh adalah dalam mata uang asing, maka yang dicantumkan adalah ekuivalen Rupiah dengan menggunakan kurs tengah Bank Indonesia yang berlaku pada saat pengiriman Formulir ini

1. Sumber penghasilan rutin **per bulan:**

(pilihan dapat lebih dari satu)

*Coret yang tidak sesuai

☐ Gaji

☐ Bonus

☐ Bisnis Pribadi, sebutkan:

☐ Orang Tua

☐ Penghasilan Suami/Istri*

☐ Investasi, sebutkan:

☐ Komisi

☐ Laba Perusahaan

☐ Tidak Berpenghasilan Rutin

☐ Lainnya, sebutkan:

2. Total sumber penghasilan rutin **per bulan:**

☐ Tidak ada penghasilan

☐ Rp 5 juta s/d < Rp 7,5 juta

☐ Rp 25 juta s/d < 50 juta

☐ Kurang dari Rp 2,5 juta

☐ Rp 7,5 juta s/d < Rp 10 juta

☐ Rp 50 juta s/d < 100 juta

☐ Rp 2,5 juta s/d < Rp 5 juta

☐ Rp 10 juta s/d Rp 25 juta

☐ Rp 100 juta atau lebih

2. Data Pemilik Rekening Perusahaan:

a. Nama Perusahaan:

b. Bentuk Perusahaan:

☐ PT

☐ Yayasan

☐ Koperasi

☐ CV

☐ Firma

☐ Lainnya, sebutkan:

c. Perusahaan:

☐ Pendidikan

☐ Kesehatan

☐ Pertanian

☐ Kontraktor

☐ Pertambangan

☐ Pariwisata

☐ Lembaga Keuangan Perbankan

☐ BUMD/BUMN

☐ Kehutanan

☐ Peternakan

☐ Lembaga Keuangan Non Perbankan

☐ Jasa, sebutkan:

☐ Perdagangan

☐ Perikanan

☐ Lembaga Non Keuangan/Pabrikasi

☐ Lainnya, sebutkan:

d. NPWP Perusahaan:

e. Alamat Perusahaan:

f. Kelurahan/Kecamatan:

g. Kota:

h. Kode Pos (wajib diisi):

Propinsi:

i. Negara:

☐ Indonesia

☐ Lainnya, sebutkan:

j. No. Tel. Kantor:

Negara Asal. No. Tel.

☐ Indonesia

☐ Lainnya, sebutkan:

k. Sumber Penghasilan Perusahaan:

☐ Hasil Investasi, sebutkan:

Per tahun: (pilihan dapat lebih dari satu)

☐ Laba Perusahaan, sebutkan:

☐ Lainnya, sebutkan:

l. Total Penghasilan bersih per tahun:

☐ Kurang dari Rp 100 juta

☐ Rp 500 juta s/d < Rp 1 miliar

☐ Rp 5 miliar s/d < 10 miliar

☐ Rp 100 juta s/d < 500 juta

☐ Rp 1 miliar s/d < Rp 5 miliar

☐ Rp 10 miliar atau lebih

m. Jenis Investasi yang sudah dimiliki:

☐ Tabungan dan Deposito

☐ Saham

☐ Tanah dan Properti

(Pilihan dapat lebih dari satu)

☐ Reksadana

☐ Tidak Memiliki Investasi

☐ Lainnya, sebutkan:

PERNYATAAN PEMEGANG POLIS/PEMILIK REKENING BANK (harap dibaca dengan teliti sebelum menandatangani Formulir ini)

Pemegang Polis dan/atau Pemilik Rekening Bank (selanjutnya disebut "Saya") menyatakan telah memahami dan menyetujui bahwa:

- Saya sendiri yang menandatangani Formulir ini setelah Formulir pengajuan ini terisi lengkap dan benar.
- Saya telah membaca, memahami, dan menyetujui seluruh persyaratan dan ketentuan yang terdapat pada Formulir ini serta menerima risiko yang mungkin timbul akibat perubahan metode pembayaran tersebut.
- Semua keterangan yang Saya berikan di dalam Formulir ini dan keterangan lain yang Saya berikan kepada PT Prudential Life Assurance (selanjutnya disebut "Prudential Indonesia") atau kepada pihak lain yang ditunjuk oleh Prudential Indonesia (sebagaimana relevan) dan/atau keterangan yang tertulis di dalam dokumen lain yang menjadi kelengkapan dan tidak terpisahkan dari Formulir ini adalah benar, sesuai, akurat, dan tidak menyesatkan, serta tidak ada hal-hal lain yang telah Saya ketahui namun Saya sembunyikan dan/atau tidak Saya informasikan kepada Prudential Indonesia. Segala risiko yang timbul termasuk yang diakibatkan karena kesalahan Saya dalam memberikan informasi dan/atau Formulir ini ditandatangani dalam keadaan kosong dan/atau belum terisi lengkap akan menjadi tanggung jawab Saya dan Saya membebaskan serta melepaskan Prudential Indonesia dari kesalahan dan tanggung jawab tersebut.
- Apabila pembayaran yang Saya lakukan terdapat indikasi mencurigakan sebagaimana yang tercantum pada peraturan perundang-undangan mengenai Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang, Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pendanaan Terorisme dan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal beserta perubahan-perubahan dan peraturan pelaksanaannya, maka Penanggung dapat melakukan hal-hal yang diperlukan sebagaimana tercantum di dalam peraturan perundang-undangan tersebut.
- Sesuai dengan peraturan perundangan Penerapan Program Anti Pencucian Uang, Pencegahan Pendanaan Terorisme, dan Pencegahan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal di Sektor Jasa Keuangan, yang berlaku beserta peraturan pelaksanaannya, dengan ini Saya menyatakan hal-hal berikut:
 - Saya menyadari, mengerti dan memahami bahwa Saya memiliki kewajiban untuk senantiasa melakukan pengkinian data pribadi Saya kepada Prudential Indonesia dan menyerahkan salinan dokumen pendukung yang berlaku kepada Prudential Indonesia.
 - Saya juga setuju bahwa Prudential Indonesia dapat menolak hubungan usaha/transaksi, membatalkan transaksi dan/atau Pertanggungan dengan Saya apabila Saya, (1) tidak melakukan pengkinian data tersebut; (2) diketahui dan/atau patut diduga menggunakan dokumen palsu; (3) menyampaikan informasi yang diragukan kebenarannya; (4) terdapat di dalam Daftar Terduga Teroris dan Organisasi Teroris; (5) terdapat di dalam Daftar Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal dan/atau; (6) memiliki sumber dana transaksi yang diketahui dan/atau patut diduga berasal dari hasil tindak pidana.
 - Seluruh pernyataan yang telah Saya sampaikan diatas akan tetap berlaku dan tidak dapat ditarik kembali kapanpun dan oleh dengan alasan apapun dikemudian hari.
- Dalam hal Perubahan Metode Pembayaran menjadi Autodebit Rekening Bank diajukan oleh Pemilik Rekening, maka Saya selaku Pemilik Rekening memahami, menyetujui serta mengizinkan bahwa Prudential Indonesia dari waktu ke waktu dapat mengumpulkan, menyimpan, memproses dan mempergunakan dan membagikan Data Pribadi (termasuk namun tidak terbatas pada nama, alamat surat menyurat, alamat e-mail, nomor telepon rumah, nomor handphone, kontak, data kesehatan maupun informasi lainnya) yang Saya berikan dalam Formulir ini dan informasi terkait rekening Saya termasuk memberikannya kepada pihak ketiga sepanjang dianggap perlu oleh Prudential Indonesia dalam rangka perubahan metode pembayaran premi Saya atau untuk tujuan lain sehubungan dengan pertanggungan Saya berdasarkan P. Polis, dengan tunduk pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Adapun rincian mengenai tujuan dan pihak lain yang dapat memperoleh dan/atau memproses data pribadi dapat dilihat pada pemberitahuan privasi yang dapat diakses pada <https://bit.ly/PRUPemberitahuanPrivasi> yang dapat diperbaharui oleh Prudential Indonesia dari waktu ke waktu.

Tanggal Pengajuan:

Tanda Tangan Pemegang Polis
(Sesuai kartu identitas diri)

Tanda Tangan Pemilik Rekening Bank
(Wajib tanda tangan jika berbeda dengan Pemegang Polis)

Persyaratan pengajuan Formulir Perubahan Metode Pembayaran Menjadi Auto Debit Rekening Bank mengacu pada persyaratan dan ketentuan yang terdapat pada Surat Kuasa Pendebitan Rekening Bank (SKPR).





PT Prudential Life Assurance
Prudential Tower
Jl. Jend. Sudirman Kav. 79, Jakarta 12910
Customer Line: 1500085
customer.idn@prudential.co.id
www.prudential.co.id

PT Prudential Life Assurance berizin dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan

OPS/PC/06/2026

SURAT KUASA PENDEBITAN REKENING (SKPR) BCA

- Mohon mengisi dengan menggunakan tinta hitam, huruf cetak, jelas dan tidak diperbolehkan menggunakan pulpen gel atau sejenisnya. Memberi tanda ✓ pada kotak jawaban yang sesuai.
- Mohon tidak menandatangani Formulir ini dalam keadaan kosong, pastikan semua informasi telah terisi lengkap sebelum menandatangani, dan untuk posisi tanda tangan setengah mengenai materi dan setengahnya lagi mengenai Formulir SKPR, serta menyatakan seluruh pernyataan yang tertera pada Formulir ini.
- Jika terjadi salah penulisan, jangan dihapus tetapi dicoret dan bubuhkan tanda tangan Pemegang Polis di sebelahnya sesuai dengan kartu identitas diri yang masih berlaku atau spesimen tanda tangan jika melampirkan KTP Elektronik (e-KTP).

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

dalam hal ini bertindak: (mohon beri tanda "✓" pada a. untuk Perorangan atau pada b. untuk Badan Usaha)

- ☐ a. untuk diri sendiri (perorangan);
☐ b. dalam kedudukannya selakudari dan oleh karenanya berhak bertindak untuk dan atas nama serta sah mewakili (PT/Yayasan/Koperasi/CV/Firma)

Alamat Lengkap :
 Kode Pos:

No. Telp. Rumah/Kantor : - No. Handphone :

E-mail :

No. Identitas Diri :

Nama Pemegang Polis :

Nomor SPAJ* : Nomor Polis* :

Hubungan dengan Pemegang Polis: ☐ Diri Sendiri ☐ Suami/Istri ☐ Orang Tua/Anak
☐ Badan Usaha (Pemegang Polis atas nama Badan Usaha)

Penandatanganan Surat Kuasa Pendebitan Rekening tersebut di atas untuk selanjutnya disebut sebagai "Pemberi Kuasa";
Pemberi Kuasa dengan ini memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada: **PT Prudential Life Assurance** (selanjutnya disebut sebagai "Penerima Kuasa" atau "Prudential Indonesia").

KHUSUS

Untuk dan atas nama Pemberi Kuasa:

Mendebit rekening Pemberi Kuasa yang terdapat pada Bank sebagaimana disebutkan dalam tabel di bawah ini melalui fasilitas *internet banking* yang disediakan oleh Bank dimaksud untuk keperluan pembayaran Premi yang wajib dibayarkan kepada Prudential Indonesia sehubungan dengan Polis tersebut di atas sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku di Prudential Indonesia. Rekening pemberi Kuasa dimaksud adalah sebagai berikut:

Nomor Rekening : Mata Uang : ☐ IDR ☐ USD
Nomor Kartu ATM :
(Hanya wajib diisi jika melampirkan Kartu ATM)
Nama Pemilik Rekening :

Pemberi Kuasa dengan ini menyatakan bahwa:

- Pemberi Kuasa memberikan izin/persetujuan kepada Prudential Indonesia untuk meminta dan/atau memberikan kepada Bank data-data Pemberi Kuasa terkait dengan kewajiban Pemberi Kuasa termasuk namun tidak terbatas pada data nama dan nomor rekening Pemberi Kuasa.
- Pemberi Kuasa menyadari sepenuhnya bahwa Bank tidak wajib untuk memeriksa kebenaran maupun kelengkapan data Pemberi Kuasa yang disampaikan oleh Prudential Indonesia kepada Bank. Berkaitan dengan hal tersebut Pemberi Kuasa dengan ini membebaskan Bank dari segala tuntutan, gugatan, dan tindakan hukum lainnya terkait dengan kekeliruan dan kesalahan data yang diberikan oleh Prudential Indonesia kepada Bank.
- Pemberi Kuasa mengerti bahwa SKPR akan berakhir dalam hal Prudential Indonesia mengakhiri penggunaan fasilitas *internet banking* dan/atau fasilitas lainnya yang disediakan oleh Bank yang digunakan oleh Prudential Indonesia untuk mendebit rekening Pemberi Kuasa untuk keperluan pembayaran Premi sesuai dengan SKPR. Segala akibat yang timbul dari berakhirnya SKPR ini menjadi tanggung jawab Pemberi Kuasa sepenuhnya dan bukan menjadi tanggung jawab Bank.
- Pemberi Kuasa telah membaca dan menyetujui Ketentuan Umum SKPR sebagaimana terlampir di balik halaman ini yang merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari SKPR ini dan menerangkan bahwa isi SKPR ini adalah benar dan Pemberi Kuasa dengan ini memberikan kuasa penuh kepada Prudential Indonesia untuk meneliti kebenaran informasi dalam SKPR ini.
- Dalam hal Kuasa Pendebitan Rekening diajukan oleh Pemberi Kuasa, maka Saya selaku Pemberi Kuasa memahami, menyetujui serta mengizinkan bahwa Prudential Indonesia dari waktu ke waktu dapat mengumpulkan, menyimpan, memproses dan mempergunakan dan membagikan Data Pribadi (termasuk namun tidak terbatas pada nama, alamat surat menyurat, alamat e-mail, nomor telepon rumah, nomor handphone, kontak, data kesehatan maupun informasi lainnya) yang Saya berikan dalam Formulir ini dan informasi terkait rekening Saya termasuk memberikannya kepada pihak ketiga sepanjang dianggap perlu oleh Prudential Indonesia dalam rangka Pendebitan Rekening Saya atau untuk tujuan lain sehubungan dengan pertanggungannya Saya berdasarkan Polis, dengan tunduk pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Adapun rincian mengenai tujuan dan pihak lain yang dapat memperoleh dan/atau memproses data pribadi dapat dilihat pada pemberitahuan privasi yang dapat diakses pada <https://bit.ly/PRUPemberitahuanPrivasi> yang dapat diperbaharui oleh Prudential Indonesia dari waktu ke waktu.

Segala akibat yang timbul sehubungan dengan pemberian kuasa sebagaimana dimaksud dalam Surat Kuasa Pendebitan Rekening ini menjadi tanggung jawab Pemberi Kuasa sepenuhnya dan dengan ini Pemberi Kuasa membebaskan Penerima Kuasa dan/atau Bank dari segala macam tuntutan dan/atau gugatan dalam bentuk apapun dan dari pihak manapun termasuk dari Pemberi Kuasa sendiri.

Surat Kuasa Pendebitan Rekening ini tidak dapat dicabut atau tidak akan berakhir karena alasan apapun juga termasuk karena alasan-alasan yang dimaksud dalam Pasal 1813, 1814, dan 1816 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, **kecuali** dengan persetujuan dari Penerima Kuasa. Surat Kuasa Pendebitan Rekening ini mulai berlaku terhitung sejak tanggal ditandatangani sampai dengan Prudential Indonesia menerima dan menyetujui pencabutan Surat Kuasa Pendebitan Rekening ini dari Pemberi Kuasa dengan secara tertulis.

Dalam hal terjadi perselisihan antara Pemberi Kuasa dengan Penerima Kuasa terkait dengan pemberian kuasa sebagaimana dimaksud dalam Surat Kuasa Pendebitan Rekening ini, maka perselisihan tersebut akan diselesaikan oleh kedua belah pihak tanpa melibatkan Bank.

Surat Kuasa Pendebitan Rekening ini akan menggantikan Surat Kuasa Pendebitan Rekening atau Surat Kuasa Pendebitan Kartu Kredit sehubungan dengan Polis yang pernah diberikan sebelumnya oleh Pemberi Kuasa kepada Penerima Kuasa. Dengan ditandatanganinya Surat Kuasa Pendebitan Rekening ini, Pemberi Kuasa dengan ini mencabut Surat Kuasa Pendebitan Rekening atau Surat Kuasa Pendebitan Kartu Kredit sehubungan dengan Polis yang pernah diberikan sebelumnya oleh Pemberi Kuasa kepada Penerima Kuasa.

Demikian Surat Kuasa Pendebitan Rekening ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditandatangani di: pada tanggal...../20.....

Tanda Tangan Pemberi Kuasa
(sesuai kartu ID yang dilampirkan)**

Tanda Tangan Pemegang Polis
(sesuai kartu ID yang dilampirkan)***

Meterai Rp10.000,-

() ()
Nama Jelas Nama Jelas

* Untuk pemegang polis atas nama Badan Usaha jika terdapat lebih dari 1 Polis dapat diajukan dalam 1 formulir yang sama dengan melampirkan list nomor SPAJ/Polis

** Wajib melampirkan fotokopi identitas diri yang berlaku dan fotokopi/scan Buku Tabungan/Kartu ATM atau capture Kartu Digital ATM BCA Pemberi Kuasa

*** Wajib ditandatangani jika berbeda dengan Pemberi Kuasa

Diisi oleh Bank (*khusus Produk Bancassurance)		
Tanggal :		
Yang memproses:	Yang memvalidasi:	Mengetahui:
Customer Service	Kabid/Kabag CSO	Pimpinan/Wapim



Ketentuan Umum Surat Kuasa Pendebitan Rekening (SKPR) BCA

1. Pemberi Kuasa dan Pemegang Polis wajib untuk melampirkan fotokopi identitas diri yang masih berlaku (untuk WNI: KTP; untuk WNA: Paspor/KIMS/KITAS). Nama yang tercantum di kartu identitas harus sama dengan yang tercantum di SKPR dan buku tabungan/rekening koran/capture nama dan nomor rekening Bank melalui *Internet Banking/Mobile Banking* (apabila nama yang tertera pada rekening tersebut berbeda maka Pemberi Kuasa dapat menghubungi Bank untuk terlebih dahulu melakukan pengkinian data).
2. Jika Pemberi Kuasa atas nama Badan Usaha, maka dokumen pendukung yang dilampirkan mengacu pada ketentuan yang berlaku di Prudential Indonesia dan dokumen tersebut harus merupakan dokumen yang masih berlaku.
3. Pemberi Kuasa juga diwajibkan untuk melampirkan salah satu bukti kepemilikan rekening di bawah ini:
 - Fotokopi/scan halaman depan buku tabungan yang berisikan data rekening; atau
 - Fotokopi/scan Kartu Debit/ATM BCA (dengan atau tanpa cetak nama) yang telah di cocokan dengan aslinya atau *capture* Kartu *Digital Debit/ATM* BCA dari aplikasi resmi milik BCA; atau
 - Untuk Pemilik Rekening Giro Individu yang tidak memiliki Kartu Debit/ATM BCA, dapat melampirkan Surat Pernyataan Nasabah Pemilik Rekening Giro yang sudah diisi lengkap dan ditandatangani; atau
 - Untuk Pemilik Rekening Giro Badan Usaha cukup melampirkan Surat Pernyataan Nasabah Pemilik Rekening Giro yang sudah diisi lengkap dan ditandatangani oleh pejabat berwenang sesuai dengan AD/ART yang berlaku.
4. Pemberi Kuasa wajib menandatangani SKPR yang telah dibubuhi meterai asli senilai Rp10.000,-.
5. Pembayaran Premi dengan cara auto debit atas 1 (satu) nomor Polis hanya dapat menggunakan salah 1 (satu) nomor rekening, dan SKPR ini berlaku hanya untuk pembayaran Premi lanjutan dalam mata uang Rupiah atau USD.
6. Pembayaran Premi dalam mata uang USD hanya dapat menggunakan Rekening USD (pembayaran Premi USD tidak dapat menggunakan rekening Rupiah).
7. SKPR yang telah diisi dengan jelas dan lengkap akan diproses selambat-lambatnya 10 (sepuluh) hari kerja setelah SKPR diterima oleh Kantor Pusat Prudential Indonesia dan seluruh dokumen pendukung yang disyaratkan secara wajar dan relevan sehubungan dengan penodebitan Rekening telah dilengkapi. SKPR tidak akan diproses jika tidak memenuhi persyaratan yang tercantum pada Ketentuan Umum ini. Apabila dengan pemberitahuan dari Prudential Indonesia, Pemberi Kuasa tidak dapat melengkapi persyaratan yang tercantum pada Ketentuan Umum ini dalam batas waktu 30 (tiga puluh) hari kalender, maka SKPR akan dianggap dibatalkan oleh Pemberi Kuasa, dan Pemberi Kuasa dapat mengajukan SKPR yang baru. Ketentuan ini tidak mengubah masa luluasa pembayaran Premi yang tertera dalam Polis.
8. Jika Pemberi Kuasa merupakan Suami/Istri/Orang Tua/Anak dari Pemegang Polis namun namanya tidak tercantum sebagai Tertanggung/Peserta pada Polis yang bersangkutan, maka Pemberi Kuasa wajib melampirkan fotokopi dokumen pendukung berupa Akta Lahir atau Akta Nikah atau Kartu Keluarga.
9. SKPR ini hanya dapat disetujui oleh Prudential Indonesia apabila rekening yang digunakan merupakan rekening atas nama Pemegang Polis atau Suami/Istri/Orang Tua/Anak dari Pemegang Polis. Sedangkan untuk Pemegang Polis Badan Usaha, rekening yang digunakan harus merupakan rekening atas nama Badan Usaha tersebut.
10. Pendebitan Rekening akan dilakukan pada tanggal jatuh tempo atau tanggal-tanggal setelahnya. Nilai nominal Premi yang akan didebit adalah sesuai dengan nilai tagihan yang tercatat di Prudential Indonesia dan sesuai mata uang Polis yang bersangkutan. Apabila tanggal penodebitan tersebut bertepatan dengan hari libur, maka penodebitan akan dilakukan pada hari kerja berikutnya. Harga Unit yang digunakan adalah pada tanggal Premi tersebut dibukukan oleh Prudential Indonesia dan tanggal penodebitan yang akan tercantum pada rekening Pemberi Kuasa akan mengikuti tanggal, syarat dan ketentuan proses penodebitan di Bank.
11. Prudential Indonesia tidak akan menerbitkan tanda terima pembayaran Premi, dan Pemberi Kuasa dapat menggunakan Rekening Koran/Buku Tabungan Pemberi Kuasa sebagai bukti pembayaran Premi.
12. Apabila terdapat perubahan data SKPR, termasuk di antaranya perubahan nomor rekening, maka Pemberi Kuasa wajib untuk mengisi dan menandatangani kembali SKPR dan dikirim ke Prudential Indonesia untuk disetujui selambat-lambatnya dalam jangka waktu 10 (sepuluh) hari kerja sebelum tanggal jatuh tempo Premi berikutnya.
13. SPKR ini berlaku sepanjang rekening (sebagaimana tercantum di bagian awal SPKR) masih berlaku.
14. Apabila Pemegang Polis ingin mencabut atau mengakhiri SKPR, maka Pemegang Polis wajib mengisi dan mengirimkan Formulir Perubahan Metode Pembayaran Auto Debit Menjadi Tunai kepada Prudential Indonesia untuk disetujui oleh Prudential Indonesia selambat-lambatnya dalam jangka waktu 10 (sepuluh) hari kerja sebelum tanggal jatuh tempo Premi berikutnya.
15. Prudential Indonesia berhak meminta dokumen pendukung lain yang wajar dan relevan sesuai dengan ketentuan Pendebitan Rekening (jika diperlukan) dan berhak menolak SKPR apabila informasi atau dokumen pendukung yang diberikan oleh Pemberi Kuasa tidak benar dan/atau tidak lengkap.
16. Bank dan Prudential Indonesia berhak untuk melakukan segala tindakan yang dianggap baik dan perlu dilakukan sehubungan dengan pelaksanaan SKPR.
17. Prudential Indonesia berhak untuk setiap saat menambah, mengurangi dan/atau mengganti ketentuan-ketentuan dalam dan sehubungan dengan Ketentuan Umum Pendebitan Rekening ini dengan pemberitahuan 30 (tiga puluh) hari kerja sebelumnya.



SURAT PERNYATAAN NASABAH PEMILIK REKENING GIRO

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIK/Paspor/KITAS :
Alamat :

dalam hal ini bertindak: *

- untuk dan atas nama diri sendiri;
- dalam kedudukannya selaku _____ dari dan oleh karena itu berhak bertindak untuk dan atas nama serta sah mewakili _____ (dilengkapi nama badan);

**coret yang tidak perlu*

selanjutnya disebut “**Pemberi Pernyataan**”.

Pemberi Pernyataan dengan ini menyatakan hal-hal sebagai berikut:

1. Pemberi Pernyataan adalah benar pemilik nomor rekening atas nama yang dibuka di PT Bank Central Asia Tbk (“**BCA**”) Kantor Cabang (selanjutnya disebut “**Rekening**”).
2. Pemberi Pernyataan telah memberikan kuasa kepada PT (*nama company partner*) dan/atau BCA untuk melaksanakan pendebitan Rekening untuk keperluan pembayaran sebagaimana ternyata dalam Surat Kuasa Pendebitan Rekening (“**SKPR**”) tertanggal yang telah ditandatangani pada tanggal
3. Pemberi Pernyataan dengan ini bertanggung jawab sepenuhnya terhadap segala akibat yang timbul sehubungan dengan pelaksanaan SKPR sebagaimana dimaksud dalam butir 2 di atas dan membebaskan BCA dari segala tuntutan, gugatan, dan/atau tindakan hukum lainnya dalam bentuk apa pun dari pihak manapun sehubungan dengan hal tersebut.

Demikian Surat Pernyataan Nasabah Pemilik Rekening Giro ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., 20...

Nama Jelas & TTD Nasabah *)

*) Untuk Nasabah badan, tanda tangan sesuai dengan AD/ART