PT Prudential Life Assurance
Prudential Tower
Jl. Jend. Sudirman Kav. 79, Jakarta 12910
Customer Line: 1500085
customer.idn@prudential.co.id
www.prudential.co.id

PT Prudential Life Assurance berizin dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan

OPS/PC/09/2024

FORMULIR PERUBAHAN METODE PEMBAYARAN MENJADI AUTO DEBIT REKENING BANK

- *Mohon mengisi dengan menggunakan tinta hitam, huruf cetak, jelas dan memberi tanda ✓ pada kotak jawaban yang sesuai.*
- *Jika terjadi salah penulisan, jangan dihapus tetapi dicoret dan bubuhkan tanda tangan Anda di sebelahnya sesuai dengan kartu identitas diri yang masih berlaku atau spesimen tanda tangan jika melampirkan KTP Elektronik (e-KTP).*
- *Formulir perubahan metode pembayaran menjadi Auto Debit Rekening Bank ini wajib diisi bagi Nasabah yang ingin melakukan perubahan metode pembayaran menjadi Auto Debit Rekeniing Bank*
- *Data yang telah diisi pada formulir ini akan digunakan sebagai informasi untuk pengkinian data pada Polis Nasabah.*

Saya yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan Perubahan Metode Pembayaran Menjadi Auto Debit Rekening Bank:

Nama Pemegang Polis:

Nomor SPAJ: Nomor Polis:

Hubungan Pemegang Polis dengan Pemilik Rekening Bank adalah:

☐ Diri Sendiri ☐ Suami/Istri ☐ Orang Tua/Anak ☐ Perusahaan Tempat Pemegang Polis Bekerja

Khusus untuk Surat Pengajuan Asuransi Jiwa (SPAJ) jika nama Pemegang Polis, Tertanggung, Pembayar Premi dengan Pemilik Rekening Bank, adalah orang yang sama, maka tidak wajib mengisi Formulir ini.

DATA DAN SUMBER PENGHASILAN PEMILIK REKENING BANK:

1. **Data Pemilik Rekening Perorangan:**

a. Nama Lengkap (sesuai Kartu ID):

b. Kota Tempat /Negara/Tanggal Lahir: / ☐ Indonesia ☐ Lainnya: ..... / tgl - bln - thn

c. Kewarganegaraan: ☐ Indonesia ☐ Lainnya, sebutkan: .....

d. Jenis Kelamin: ☐ Laki-laki ☐ Perempuan

e. Status Pernikahan: ☐ Belum Menikah ☐ Menikah ☐ Duda/Janda

f. Nomor Kartu Identitas Diri: Berlaku s/d: tgl - bln - thn

g. Status Tempat Tinggal: ☐ Milik Sendiri ☐ Milik Keluarga ☐ Rumah Dinas ☐ Sewa ☐ Kost ☐ Lainnya: .....

h. Alamat Tempat Tinggal Terkini:

RT: RW: KM: Kelurahan:

Kecamatan: Kota:

Propinsi: Kode Pos:

Negara: ☐ Indonesia ☐ Lainnya, sebutkan: .....

i. Nama Perusahaan Tempat Bekerja:

j. Alamat Perusahaan:

Kelurahan/Kecamatan:

Kota:

Kode Pos (*wajib diisi*): Propinsi:

Negara: ☐ Indonesia ☐ Lainnya, sebutkan: .....

k. No. Tel. Rumah: - Negara Asal No Tel.: ☐ Indonesia ☐ Lainnya, sebutkan: .....

l. No. Tel. Kantor: - Negara Asal No Tel.: ☐ Indonesia ☐ Lainnya, sebutkan: .....

m. No. HP.*: - Negara Asal No Tel.: ☐ Indonesia ☐ Lainnya, sebutkan: .....

n. No. Faksimili: - Negara Asal No Tel.: ☐ Indonesia ☐ Lainnya, sebutkan: .....

o. E-mail**: .....

* Digunakan untuk pengiriman informasi melalui SMS sehubungan dengan Polis Anda

**Wajib diisi agar terdaftar pada layanan PRU*access*

p. Pekerjaan Utama Pemilik Rekening Bank (sampai saat ini masih dilakukan, wajib diisi dan pilih salah satu):

☐ Wiraswasta
☐ Profesional
☐ Ibu Rumah Tangga
☐ Pelajar/Mahasiswa
☐ TNI/POLRI
☐ Pegawai Swasta di Sektor Keuangan
☐ Pegawai Swasta selain di Sektor Keuangan
☐ Pegawai Negeri/BUMN/BUMD/Perusahaan Negara/ Pejabat Pemerintah di Sektor Keuangan
☐ Pegawai Negeri/BUMN/BUMD/Perusahaan Negara/ Pejabat Pemerintah selain di Sektor Keuangan
☐ Lainnya, sebutkan: .....

q. Jabatan/Pangkat/Golongan: .....

r. Instansi/Departemen: .....

s. NPWP (disarankan untuk diisi):

t. Apakah Anda memiliki pekerjaan/usaha/bisnis lain di luar pekerjaan utama?

☐ Ya, sebutkan apa saja: ☐ Tidak

u. Penghasilan dan Sumber Penghasilan Pemilik Rekening Bank:

Apabila penghasilan yang diperoleh adalah dalam mata uang asing, maka yang dicantumkan adalah ekuivalen Rupiah dengan menggunakan kurs tengah Bank Indonesia yang berlaku pada saat pengiriman Formulir ini

1. Sumber penghasilan rutin **per bulan:**
   (pilihan dapat lebih dari satu)
   *Coret yang tidak sesuai

   ☐ Gaji ☐ Bonus ☐ Bisnis Pribadi, sebutkan: .....
   ☐ Orang Tua ☐ Penghasilan Suami/Istri* ☐ Investasi, sebutkan: .....
   ☐ Komisi ☐ Laba Perusahaan ☐ Tidak Berpenghasilan Rutin
   ☐ Lainnya, sebutkan: .....

2. Total sumber penghasilan rutin **per bulan:**

   ☐ Tidak ada penghasilan ☐ Rp 5 juta s/d < Rp 7,5 juta ☐ Rp 25 juta s/d < 50 juta
   ☐ Kurang dari Rp 2,5 juta ☐ Rp 7,5 juta s/d < Rp 10 juta ☐ Rp 50 juta s/d < 100 juta
   ☐ Rp 2,5 juta s/d < Rp 5 juta ☐ Rp 10 juta s/d Rp 25 juta ☐ Rp 100 juta atau lebih

2. Data Pemilik Rekening Perusahaan:

a. Nama Perusahaan:

b. Bentuk Perusahaan: ☐ PT ☐ Yayasan ☐ Koperasi ☐ CV ☐ Firma ☐ Lainnya, sebutkan: .....

c. Perusahaan:

☐ Pendidikan ☐ Kesehatan ☐ Pertanian ☐ Kontraktor
☐ Pertambangan ☐ Pariwisata ☐ Lembaga Keuangan Perbankan ☐ BUMD/BUMN
☐ Kehutanan ☐ Peternakan ☐ Lembaga Keuangan Non Perbankan ☐ Jasa, sebutkan: .....
☐ Perdagangan ☐ Perikanan ☐ Lembaga Non Keuangan/Pabrikasi ☐ Lainnya, sebutkan: .....

d. NPWP Perusahaan:

e. Alamat Perusahaan:

f. Kelurahan/Kecamatan:

g. Kota:

h. Kode Pos (wajib diisi): Propinsi:

i. Negara: ☐ Indonesia ☐ Lainnya, sebutkan: .....

j. No. Tel. Kantor: - Negara Asal. No. Tel. ☐ Indonesia ☐ Lainnya, sebutkan: .....

k. Sumber Penghasilan Perusahaan:
   Per tahun: (pilihan dapat lebih dari satu)

   ☐ Hasil Investasi, sebutkan: .....
   ☐ Laba Perusahaan, sebutkan: .....
   ☐ Lainnya, sebutkan: .....

l. Total Penghasilan bersih per tahun:

   ☐ Kurang dari Rp 100 juta ☐ Rp 500 juta s/d < Rp 1 miliar ☐ Rp 5 miliar s/d < 10 miliar
   ☐ Rp 100 juta s/d < 500 juta ☐ Rp 1 miliar s/d < Rp 5 miliar ☐ Rp 10 miliar atau lebih

m. Jenis Investasi yang sudah dimiliki:
   (Pilihan dapat lebih dari satu)

   ☐ Tabungan dan Deposito ☐ Saham ☐ Tanah dan Properti
   ☐ Reksadana ☐ Tidak Memiliki Investasi ☐ Lainnya, sebutkan: .....

PERNYATAAN PEMEGANG POLIS/PEMILIK REKENING BANK ***(harap dibaca dengan teliti sebelum menandatangani Formulir ini)***

Pemegang Polis dan atau Pemilik Rekening Bank (selanjutnya disebut "Saya") menyatakan telah memahami dan menyetujui bahwa:

1. Saya sendiri yang menandatangani Formulir ini setelah Formulir pengajuan ini terisi lengkap dan benar.
2. Saya telah membaca, memahami, dan menyetujui seluruh persyaratan dan ketentuan yang terdapat pada Formulir ini serta menerima risiko yang mungkin timbul akibat perubahan metode pembayaran tersebut.
3. Semua keterangan yang Saya berikan di dalam Formulir ini dan keterangan lain yang Saya berikan kepada PT Prudential Life Assurance (selanjutnya disebut "Prudential Indonesia") atau kepada pihak lain yang ditunjuk oleh Prudential Indonesia (sebagaimana relevan) dan/atau keterangan yang tertulis di dalam dokumen lain yang menjadi kelengkapan dan tidak terpisahkan dari Formulir ini adalah benar, sesuai, akurat, dan tidak menyesatkan, serta tidak ada hal-hal lain yang telah Saya ketahui namun Saya sembunyikan dan/atau tidak Saya informasikan kepada Prudential Indonesia. Segala risiko yang timbul termasuk yang diakibatkan karena kesalahan Saya dalam memberikan informasi dan/atau Formulir ini ditandatangani dalam keadaan kosong dan/atau belum terisi lengkap akan menjadi tanggung jawab Saya dan Saya membebaskan serta melepaskan Prudential Indonesia dari kesalahan dan tanggung jawab tersebut.
4. Apabila pembayaran yang Saya lakukan terdapat indikasi mencurigakan sebagaimana yang tercantum pada peraturan perundang-undangan mengenai Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang, Pencegahan Dan Pemberantasan Tindak Pidana Pendanaan Terorisme dan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal beserta perubahan-perubahan dan peraturan pelaksananya, maka Penanggung dapat melakukan hal-hal yang diperlukan sebagaimana tercantum di dalam peraturan perundang-undangan tersebut.
5. Sesuai dengan peraturan perundangan Penerapan Program Anti Pencucian Uang, Pencegahan Pendanaan Terorisme, dan Pencegahan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal di Sektor Jasa Keuangan, yang berlaku beserta peraturan pelaksananya, dengan ini Saya menyatakan hal-hal berikut:
   a. Saya menyadari, mengerti dan memahami bahwa Saya memiliki kewajiban untuk senantiasa melakukan pengkinian data pribadi Saya kepada Prudential Indonesia dan menyerahkan salinan dokumen pendukung yang berlaku kepada Prudential Indonesia.
   b. Saya juga setuju bahwa Prudential Indonesia dapat menolak hubungan usaha/transaksi, membatalkan transaksi dan/atau Pertanggungan dengan Saya apabila Saya, (1) tidak melakukan pengkinian data tersebut; (2) diketahui dan/atau patut diduga menggunakan dokumen palsu; (3) menyampaikan informasi yang diragukan kebenarannya; (4) terdapat di dalam Daftar Terduga Teroris dan Organisasi Teroris; (5) terdapat di dalam Daftar Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal dan/atau; (6) memiliki sumber dana transaksi yang diketahui dan/atau patut diduga berasal dari hasil tindak pidana.
   c. Seluruh pernyataan yang telah Saya sampaikan diatas akan tetap berlaku dan tidak dapat ditarik kembali kapanpun dan oleh dengan alasan apapun dikemudian hari.
6. Dalam hal Dalam hal Perubahan Metode Pembayaran menjadi Autodebit Rekening Bank diajukan oleh Pemilik Rekening, maka Saya selaku Pemilik Rekening memahami, menyetujui serta mengizinkan bahwa Prudential Indonesia dari waktu ke waktu dapat mengumpulkan, menyimpan, memproses dan mempergunakan dan membagikan Data Pribadi (termasuk namun tidak terbatas pada nama, alamat surat menyurat, alamat e-mail, nomor telepon rumah, nomor handphone , kontak, data kesehatan maupun informasi lainnya) yang Saya berikan dalam Formulir ini dan informasi terkait rekening Saya termasuk memberikannya kepada pihak ketiga sepanjang dianggap perlu oleh Prudential Indonesia dalam rangka perubahan metode pembayaran premi Saya atau untuk tujuan lain sehubungan dengan pertanggungan Saya berdasarkan Polis, dengan tunduk pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Adapun rincian mengenai tujuan dan pihak lain yang dapat memperoleh dan/atau memproses data pribadi dapat dilihat pada pemberitahuan privasi yang dapat diakses pada https://bit.ly/PRUPemberitahuanPrivasi yang dapat diperbaharui oleh Prudential Indonesia dari waktu ke waktu.

Tanggal Pengajuan:

Tanda Tangan Pemegang Polis
(Sesuai kartu identitas diri)

Tanda Tangan Pemilik Rekening Bank
(Wajib tanda tangan jika beda dengan Pemegang Polis)

Persyaratan pengajuan Formulir Perubahan Metode Pembayaran Menjadi Auto Debit Rekening Bank mengacu pada persyaratan dan ketentuan yang terdapat pada Surat Kuasa Pendebitan Rekening Bank (SKPR).

PT Prudential Life Assurance
Prudential Tower
Jl. Jend. Sudirman Kav. 79, Jakarta 12910
Customer Line: 1500085
customer.idn@prudential.co.id
www.prudential.co.id

PT Prudential Life Assurance berizin dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan

OPS/PC/09/2024

SURAT KUASA PENDEBITAN REKENING (SKPR)
TIPE: B

- *Mohon mengisi dengan menggunakan tinta hitam, huruf cetak, jelas dan tidak diperbolehkan menggunakan pulpen gel atau sejenisnya. Memberi tanda ✓ pada kotak jawaban yang sesuai.*
- *Mohon tidak menandatangani Formulir ini dalam keadaan kosong, pastikan semua informasi telah terisi lengkap sebelum menandatanganinya, dan untuk posisi tanda tangan setengah mengenai meterai dan setengahnya lagi mengenai Formulir SKPR, serta menyertakan seluruh persyaratan yang tertera pada Formulir ini.*
- *Jika terjadi salah penulisan, jangan dihapus tetapi dicoret dan bubuhkan tanda tangan Pemegang Polis disebelahnya sesuai dengan kartu identitas diri yang masih berlaku atau spesimen tanda tangan jika melampirkan KTP Elektronik (e-KTP).*

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Pemilik Rekening :

Nomor Identitas Diri :

Nomor *Handphone* GSM :

E-mail :

Nama Bank : (selanjutnya disebut sebagai **"BANK"**)

Cabang :

Nomor Rekening : Mata Uang : ☐ Rp ☐ USD

Nomor Kartu ATM : - - -

(Selanjutnya rekening tersebut di atas disebut sebagai "**Rekening**")

Hubungan dengan Pemegang Polis: ☐ Sendiri ☐ Suami/Istri ☐ Orang Tua/Anak

☐ Badan Usaha (Pemegang Polis atas nama Badan Usaha), di mana yang bertandatangan dalam kedudukannya selaku ..... dari dan oleh karena itu berhak bertindak untuk atas nama serta sah mewakili (PT/Yayasan/Koperasi/CV/Firma) .....

(Selanjutnya disebut sebagai "**Pemberi Kuasa**")

Pemberi Kuasa dengan ini memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada PT Prudential Life Assurance (selanjutnya disebut "Penerima Kuasa" atau "Prudential Indonesia") untuk memerintahkan kepada Bank melakukan pendebitan atas Rekening Pemberi Kuasa dan memindahkannya ke rekening Prudential Indonesia sebesar jumlah Premi dan biaya-biaya lain (bila ada) yang wajib dibayarkan kepada Prudential Indonesia sehubungan dengan Polis tersebut di bawah ini, sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku di Prudential Indonesia.

Nomor SPAJ : Nomor Polis* :

Nama Pemegang Polis :

Pemberi Kuasa dengan ini menyatakan bahwa:

1. Pemberi Kuasa memberikan izin/persetujuan kepada Prudential Indonesia untuk meminta dan/atau memberikan kepada Bank data-data Pemberi Kuasa terkait dengan kewajiban Pemberi Kuasa termasuk namun tidak terbatas pada data nama dan nomor rekening Pemberi Kuasa.
2. Pemberi Kuasa menyadari sepenuhnya bahwa Bank tidak wajib untuk memeriksa kebenaran maupun kelengkapan data Pemberi Kuasa yang disampaikan oleh Prudential Indonesia kepada Bank. Berkaitan dengan hal tersebut Pemberi Kuasa dengan ini membebaskan Bank dari segala tuntutan, gugatan, dan tindakan hukum lainnya terkait dengan kekeliruan dan kesalahan data yang diberikan oleh Prudential Indonesia kepada Bank.
3. Pemberi Kuasa mengerti bahwa SKPR akan berakhir dalam hal Prudential Indonesia mengakhiri penggunaan fasilitas *internet banking* dan/atau fasilitas lainnya yang disediakan oleh Bank yang digunakan oleh Prudential Indonesia untuk mendebit rekening Pemberi Kuasa untuk keperluan pembayaran Premi sesuai dengan SKPR. Segala akibat yang timbul dari berakhirnya SKPR ini menjadi tanggung jawab Pemberi Kuasa sepenuhnya dan bukan menjadi tanggung jawab Bank.
4. Pemberi Kuasa telah membaca dan menyetujui Ketentuan Umum SKPR sebagaimana terlampir di balik halaman ini yang merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari SKPR ini dan menerangkan bahwa isi SKPR ini adalah benar dan Pemberi Kuasa dengan ini memberikan kuasa penuh kepada Prudential Indonesia untuk meneliti kebenaran informasi dalam SKPR ini.
5. Dalam hal Kuasa Pendebitan Rekening diajukan oleh Pemberi Kuasa, maka Saya selaku Pemberi Kuasa memahami, menyetujui serta mengizinkan bahwa Prudential Indonesia dari waktu ke waktu dapat mengumpulkan, menyimpan, memproses dan mempergunakan dan membagikan Data Pribadi (termasuk namun tidak terbatas pada nama, alamat surat menyurat, alamat e-mail, nomor telepon rumah, nomor handphone, kontak, data kesehatan maupun informasi lainnya) yang Saya berikan dalam Formulir ini dan informasi terkait rekening Saya termasuk memberikannya kepada pihak ketiga sepanjang dianggap perlu oleh Prudential Indonesia dalam rangka Pendebitan Rekening Saya atau untuk tujuan lain sehubungan dengan pertanggungan Saya berdasarkan Polis, dengan tunduk pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Adapun rincian mengenai tujuan dan pihak lain yang dapat memperoleh dan/atau memproses data pribadi dapat dilihat pada pemberitahuan privasi yang dapat diakses pada https://bit.ly/PRUPemberitahuanPrivasi yang dapat diperbaharui oleh Prudential Indonesia dari waktu ke waktu.

Segala akibat yang timbul sehubungan dengan pemberian kuasa sebagaimana dimaksud dalam Surat Kuasa Pendebitan Rekening ini menjadi tanggung jawab Pemberi Kuasa sepenuhnya dan dengan ini Pemberi Kuasa membebaskan Penerima Kuasa dan/atau Bank dari segala macam tuntutan dan/atau gugatan dalam bentuk apapun dan dari pihak manapun termasuk dari Pemberi Kuasa sendiri.

Surat Kuasa Pendebitan Rekening ini tidak dapat dicabut atau tidak akan berakhir karena alasan apapun juga termasuk karena alasan-alasan yang dimaksud dalam pasal 1813, 1814 dan 1816 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, **kecuali** dengan persetujuan dari Penerima Kuasa. Surat Kuasa Pendebitan Rekening ini mulai berlaku terhitung sejak tanggal ditandatangani sampai dengan Prudential Indonesia menerima dan menyetujui pencabutan Surat Kuasa Pendebitan Rekening ini dari Pemberi Kuasa dengan secara tertulis.

Surat Kuasa Pendebitan Rekening ini akan menggantikan Surat Kuasa Pendebitan Rekening atau Surat Kuasa Pendebitan Kartu Kredit sehubungan dengan Polis yang pernah diberikan sebelumnya oleh Pemberi Kuasa kepada Penerima Kuasa. Dengan ditandatanganinya Surat Kuasa Pendebitan Rekening ini, Pemberi Kuasa dengan ini mencabut Surat Kuasa Pendebitan Rekening atau Surat Kuasa Pendebitan Kartu Kredit sehubungan dengan Polis yang pernah diberikan sebelumnya oleh Pemberi Kuasa kepada Penerima Kuasa.

Demikian Surat Kuasa Pendebitan Rekening ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.
Ditandatangani di: ..... pada tanggal: ……/……/20…….

Tanda tangan Pemberi Kuasa
(Sesuai kartu ID yang dilampirkan)

Meterai Rp10.000,-

(. . . . .)
Nama Jelas

Tanda tangan Pemegang Polis **
(Sesuai kartu ID yang dilampirkan)

(. . . . .)
Nama Jelas

Diisi oleh Bank		
Tanggal: ……		
Diproses oleh:	Diverifikasi oleh:	Disetujui oleh:
Pejabat Berwenang	Pejabat Berwenang	Pejabat Berwenang

* *Untuk pemegang polis atas nama Badan Usaha jika terdapat lebih dari 1 Polis dapat diajukan dalam 1 formulir yang sama dengan melampirkan list nomor SPAJ/Polis*
** *Wajib ditandatangani jika berbeda dengan Pemberi Kuasa*

1 - 1 7 2 0 0 1 8 8

Ketentuan Umum Surat Kuasa Pendebitan Rekening (SKPR) Tipe B

1. Pemberi Kuasa dan Pemegang Polis wajib untuk melampirkan fotokopi identitas diri yang masih berlaku (berlaku (untuk WNI: E-KTP atau digital KTP, untuk WNA: Paspor/KITAS/KITAP). Nama yang tercantum di kartu identitas harus sama dengan yang tercantum di SKPR dan buku tabungan/rekening koran/*capture* nama dan nomor rekening Bank melalui *Internet Banking/Mobile Banking* (apabila nama yang tertera pada rekening koran berbeda maka Pemberi Kuasa dapat menghubungi Bank untuk terlebih dahulu melakukan pengkinian data).
2. Jika Pemberi Kuasa atas nama Badan Usaha, maka dokumen pendukung yang dilampirkan mengacu pada ketentuan yang berlaku di Prudential Indonesia dan dokumen tersebut harus merupakan dokumen yang masih berlaku.
3. Pemberi Kuasa wajib menandatangani SKPR yang telah dibubuhi meterai asli senilai Rp10.000,-.
4. Pembayaran Premi dengan cara auto debit atas 1 (satu) nomor Polis hanya dapat menggunakan 1 (satu) nomor rekening, dan SKPR ini berlaku hanya untuk pembayaran Premi lanjutan dalam mata uang Rupiah dan/atau USD.
5. SKPR yang telah diisi dengan jelas dan lengkap akan diproses selambat-lambatnya 5 (lima) hari kerja setelah Surat Kuasa diterima oleh Kantor Pusat Prudential Indonesia dan seluruh dokumen pendukung yang disyaratkan secara wajar dan relevan sehubungan dengan pendebitan rekening telah dilengkapi. SKPR tidak akan diproses jika tidak memenuhi persyaratan yang tercantum pada Ketentuan Umum ini. Apabila dengan pemberitahuan dari Prudential Indonesia, Pemberi Kuasa tidak dapat melengkapi persyaratan yang tercantum pada Ketentuan Umum ini dalam batas waktu 30 (tiga puluh) hari kalender, maka SKPR akan dianggap dibatalkan oleh Pemberi Kuasa, dan Pemberi Kuasa dapat mengajukan SKPR yang baru. Ketentuan ini tidak mengubah masa leluasa pembayaran Premi yang tertera dalam Polis.
6. Jika Pemberi Kuasa merupakan Suami/Istri/Orang Tua/Anak dari Pemegang Polis namun namanya tidak tercantum sebagai Tertanggung/Peserta pada Polis yang bersangkutan, maka Pemberi Kuasa wajib melampirkan fotokopi dokumen pendukung berupa Akta Lahir atau Akta Nikah atau Kartu Keluarga.
7. Pendebitan Rekening akan dilakukan pada tanggal jatuh tempo atau tanggal-tanggal setelahnya. Nilai nominal Premi yang akan didebit adalah sesuai dengan nilai tagihan yang tercatat di Prudential Indonesia dan sesuai mata uang Polis yang bersangkutan. Apabila tanggal tersebut bertepatan dengan hari libur, maka pendebitan akan dilakukan pada hari kerja berikutnya. Harga Unit yang digunakan adalah pada tanggal Premi tersebut dibukukan oleh Prudential Indonesia dan tanggal pendebitan yang akan tercantum pada rekening Pemberi Kuasa akan mengikuti tanggal, syarat dan ketentuan proses pendebitan di Bank.
8. Prudential Indonesia tidak akan menerbitkan tanda terima pembayaran Premi, dan Pemberi Kuasa dapat menggunakan Rekening Koran/Buku Tabungan Pemberi Kuasa sebagai bukti pembayaran Premi.
9. SKPR ini hanya dapat disetujui oleh Prudential Indonesia apabila rekening yang digunakan merupakan rekening atas nama Pemegang Polis atau Suami/Istri/Orang Tua/Anak dari Pemegang Polis. Sedangkan untuk Pemegang Polis Badan Usaha, rekening yang digunakan harus merupakan rekening atas nama Badan Usaha tersebut.
10. Apabila terdapat perubahan data SKPR, termasuk di antaranya perubahan nomor rekening, maka Pemberi Kuasa wajib untuk mengisi dan menandatangani kembali SKPR dan di kirim ke Prudential Indonesia untuk disetujui selambat-lambatnya dalam jangka waktu 10 (sepuluh) hari kerja sebelum tanggal jatuh tempo Premi berikutnya.
11. Apabila Pemegang Polis ingin mencabut atau mengakhiri SKPR, maka Pemegang Polis wajib mengisi dan mengirimkan Formulir Perubahan Metode Pembayaran Auto Debit Menjadi Tunai kepada Prudential Indonesia untuk disetujui selambat-lambatnya dalam jangka waktu 10 (sepuluh) hari kerja sebelum tanggal jatuh tempo Premi berikutnya. Surat Kuasa ini berlaku sepanjang Rekening Bank masih berlaku dan sepanjang Penerima Kuasa tidak menerima pemberitahuan dari Bank yang menyatakan bahwa Rekening Bank tidak berlaku/tidak dapat digunakan lagi. Dalam hal mana Prudential Indonesia akan mengubah metode pembayaran menjadi Tunai.
12. Prudential Indonesia berhak meminta dokumen pendukung lain yang wajar dan relevan sesuai dengan ketentuan Pendebitan Rekening (jika diperlukan) dan berhak menolak SKPR apabila informasi atau dokumen pendukung yang diberikan oleh Pemberi Kuasa tidak benar dan/atau tidak lengkap.
13. Bank dan Prudential Indonesia berhak untuk melakukan segala tindakan yang dianggap baik dan perlu dilakukan sehubungan dengan pelaksanaan SKPR.
14. Prudential Indonesia berhak untuk setiap saat menambah, mengurangi dan/atau mengganti ketentuan-ketentuan dalam dan sehubungan dengan Ketentuan Umum Pendebitan Rekening ini dengan pemberitahuan 30 (tiga puluh) hari kerja sebelumnya.
15. Persyaratan khusus yang wajib dipenuhi oleh Pemberi Kuasa sesuai dengan ketentuan di masing-masing bank adalah sebagai berikut:

    <u>Bank Pemata:</u>
    - Pembayaran Premi mata uang Rupiah dan/atau USD.
    - Pembayaran Premi mata uang USD hanya dapat menggunakan Rekening dengan mata uang USD (pembayaran Premi USD tidak dapat menggunakan rekening Rupiah).
    - Pemberi Kuasa wajib untuk mempunyai rekening, melampirkan fotokopi rekening koran/*capture* nama dan nomor rekening Bank melalui *Internet Banking/Mobile Banking* dan kartu Visa *Electron* PT Bank Permata.

    <u>Bank Mandiri, Bank Internasional Indonesia, Bank CIMB Niaga, Bank Rakyat Indonesia (BRI), Bank Negara Indonesia (BNI):</u>
    - Pembayaran Premi hanya dalam mata uang Rupiah.
    - Melampirkan fotokopi Rekening Koran/sampul dalam Buku Tabungan/*capture* nama dan nomor rekening Bank melalui *Internet Banking/Mobile Banking* (terdiri dari cabang, nomor rekening dan nama).

** Wajib untuk menyerahkan fotokopi identitas diri (KTP) dikarenakan ada beberapa bank yang tidak menerima identitas diri selain KTP*